



# Openbare Parkenschool

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 overige belangrijke informatie

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school OBS De Parkenschool. In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school.

Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen.

Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten. Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders. Op de website van Scholen op de Kaart zijn aanvullende documenten te vinden over het samenwerken met ouders en het voedingsbeleid bijvoorbeeld.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van OBS De Parkenschool,

Inge Schoonderwoerd

Directeur van De Parkenschool

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Openbare Parkenschool  
Kastanjelaan 9  
7316BM Apeldoorn

☎ 0555790390  
🌐 <http://www.deparkenschool.nl>  
✉ [parkenschool@leerplein055.nl](mailto:parkenschool@leerplein055.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Inge Schoonderwoerd	<a href="mailto:ischoonderwoerd@leerplein055.nl">ischoonderwoerd@leerplein055.nl</a>

## Schoolbestuur

Leerplein 055  
🌐 <http://www.leerplein055.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij St.  
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn

## Aantal leerlingen

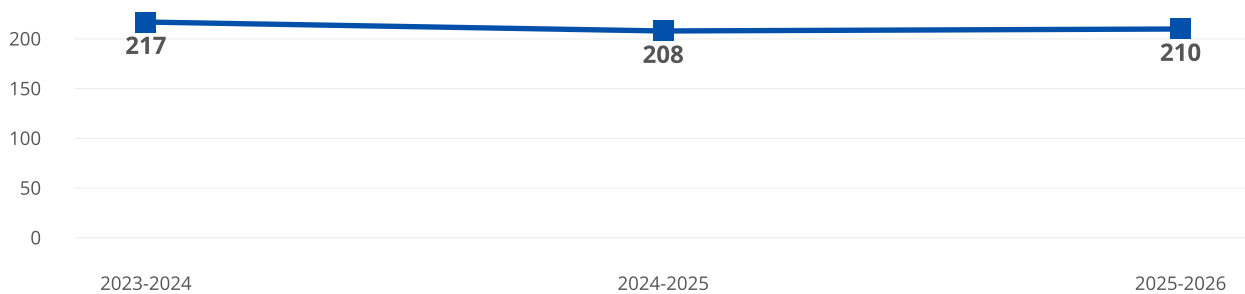


2025-2026

210

We gaan uit van een ideaal aantal van 28 leerlingen per groep. Per jaar wisselt de aanmelding van nieuwe leerlingen. Dat heeft te maken met het aantal kinderen dat vier wordt en waar een plek voor wordt gezocht bij ons, maar het heeft ook te maken met het aantal zogenoemde zij-instromers. Op momenten dat er veel mensen verhuizen naar de wijk waar de school staat, doen wij onze uiterste best om kinderen een plek te bieden. Afhankelijk van de zorgzwaarte van de bestaande groepen kijken wij of er nog een leerling bij kan. Als er kinderen binnen Apeldoorn van school wisselen, kijken wij uiteraard ook of het mogelijk is om die kinderen te plaatsen.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Het Kind

De Kennis

De Wereld

VVTO-E

IPC

## Missie en visie

### Missie:

Geheel in lijn met de missie van Leerplein055 streven we op De Parkenschool naar zo inclusief mogelijk openbaar onderwijs. We worden gedreven door de gedachte dat ieder kind welkom is en erbij hoort.

Als openbaar onderwijs verwelkomen we álle kinderen zoals ze bij ons binnenkomen. Onze scholen zijn oefenplaatsen voor de democratische samenleving. Hier leven we vanuit de kernwaarden van openbaar onderwijs: vrijheid, gelijkwaardigheid en ontmoeting.

De optimale ontwikkeling van onze leerlingen stimuleren is wat ons drijft: zo kunnen zij zoveel mogelijk met gelijke kansen deelnemen aan de maatschappij. Wij zijn daarom dagelijks bezig met het verbeteren van het leren. Je hoeft immers niet ziek te zijn om beter te worden.

Zowel voor kinderen met behoefte aan meer uitdaging als voor kinderen met behoefte aan meer ondersteuning en herhaling dragen wij zorg voor passend onderwijs. Voor iedere leerling bij ons op school is het fijn om te leren.

### Visie:

Door steeds te kijken naar wat een kind nodig heeft, willen we de optimale ontwikkeling stimuleren. Dit doen we door te kijken naar een kind, te praten met een kind en met zijn ouders en door hulp van experts in te schakelen als we het beeld nog niet compleet krijgen. Voor de optimale ontwikkeling van een kind zijn een gevoel van competentie, een positieve relatie met de omgeving en een zekere mate van autonomie onmisbaar.

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Zij zullen daarom moeten leren reflecteren op zichzelf en hun eigen aandeel in het (leer)proces.

Op De Parkenschool willen we kinderen leren om het zelf te doen in de wereld. In die wens komen de drie pijlers van het onderwijs op De Parkenschool samen; het kind, de kennis en de wereld. De basis is het kind. Dat moet zich veilig (genoeg) voelen om zich te kunnen ontwikkelen. Als die veiligheid wordt ervaren, willen kinderen in de ideale omgeving (verder) leren.

## Identiteit

De Parkenschool is een Openbare Basisschool met als kernwaarden: vrijheid, gelijkwaardigheid en ontmoeting. Dat betekent dat we ruimte bieden aan iedereen, ongeacht achtergrond, cultuur of geloof. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen zich welkom en gewaardeerd voelen. Daarom bieden we ruimte voor alle religies en culturen, en stimuleren we respect voor elkaar's verschillen. Onze identiteit draait om inclusie, openheid en een gedeelde verantwoordelijkheid voor het welzijn van elk kind. Samen creëren we een leeromgeving waarin diversiteit wordt gevierd en iedereen zich veilig voelt om zichzelf te zijn.

### Missie en Visie Leerplein055

#### **Vrijheid**

Ieder bewandelt zijn eigen pad en volgt daarbij zijn behoefte aan ontdekken, aan autonomie. Het volgen van je eigen zoektocht en maken van je eigen keuze leidt tot zelfvertrouwen en persoonlijke groei. Wij zorgen voor de veilige omgeving die nodig is om op onderzoek uit te gaan. Dit betekent voor leerlingen en medewerkers: Je mag zijn wie je bent, welke cultuur, achtergrond of voorkeur je ook hebt. Je mag je ontwikkelen op je eigen manier, in dat wat je aankunt, naast dat wat er ook moet. Zoek je grenzen op en wees niet bang om te vallen, wij vangen je op. **Gelijkwaardigheid**

#### **Gelijkwaardigheid**

Iedereen hoort erbij en verdient gelijke kansen. Zonder vooroordelen zijn we nieuwsgierig naar de ander. We zijn eerlijk door transparant te zijn. We staan open voor verschillende manieren van denken en doen. Daardoor ontstaat verbinding en saamhorigheid. Dit betekent voor leerlingen en medewerkers: We geven je alle ruimte je eigen mening te vormen. We vragen je ook respect te hebben voor die van een ander.

#### **Ontmoeting**

We zijn nieuwsgierig wat de wereld te bieden heeft. In ontmoeting zoeken we verdieping en verrijking in wat er nog meer te vinden en te doen is. Samen doen we nieuwe kennis en ervaringen op die zorgen voor persoonlijke groei. Dit betekent voor leerlingen en medewerkers: We vragen je om je open te stellen voor de ander en zelf de eerste stap te zetten. We helpen je te ontdekken wat je van de ander kunt leren. We nodigen je uit om de wereld om je heen te verkennen

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

**Visie op onderwijs, leren en ontwikkeling:** Bij Leerplein055 geloven we dat verbinding en vertrouwen de basis vormen voor leren en ontwikkeling. Elk kind is welkom en hoort erbij, ongeacht achtergrond, mogelijkheden of leerbehoeften. Onze onderwijsvisie is gebaseerd op de drie doeldomeinen (kwalificatie, socialisatie en subjectificatie) en de principes van een lerende organisatie. We blijven gezamenlijk leren, reflecteren en groeien. Deze visie biedt richting en kaders voor al onze scholen, met ruimte voor autonomie en eigen invulling, passend bij de unieke context van elke school.

**Onderwijsdoelen en behaalde resultaten:** Op alle Leerplein055-scholen wordt er planmatig en doelgericht aan de brede ontwikkeling van leerlingen.

- We creëren een omgeving waarin elke leerling zich veilig en gewaardeerd voelt en volgen actief de sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale resultaten.
- We stemmen het onderwijsproces nauwkeurig af op de behoeften van zowel de gehele groep als van individuele leerlingen, zodat elke leerling optimaal profiteert van goede lessen.
- We hebben oog voor de resultaten van leerlingen: kennis en vaardigheden, de sociaal-maatschappelijke competenties én ook hoe de leerlingen als persoon ontwikkelen vinden we belangrijk.

**Kwaliteit en ambitie:** Kwaliteit en ambitie zijn leidende principes in ons onderwijs. We leggen de lat hoog voor zowel leerlingen als medewerkers en richten ons op blijvende verbetering, niet alleen om de basis te waarborgen, maar ook om het onderwijs inclusief, toekomstbestendig en kansrijk te maken.

Onze visie op kwaliteit berust op onze kernwaarden waarbij we ons verantwoordelijk voelen voor de kwaliteit van het onderwijs en de constante monitoring en verbetering daarvan. Wij zijn intrinsiek gemotiveerd om bij te dragen aan deze constante verbetering, vanuit de houding dat ook iets wat goed is verbeterd kan worden (*Je hoeft niet ziek te zijn om beter te worden*). We richten ons op onze deskundigheid en zijn altijd op zoek naar groei, zowel persoonlijk als vakgericht.

#### *Organisatie van het onderwijs*

**Structuur:** Onze school kenmerkt zich door een heldere en efficiënte organisatiestructuur, waarin duidelijke taakverdelingen en gestroomlijnde communicatie de basis vormen voor een soepel verloop van het onderwijsproces. De schoolleiding, de leerkrachten en ondersteunende diensten werken nauw samen om een stabiele en veilige leeromgeving te bieden. Deze structuur zorgt ervoor dat alle processen en verantwoordelijkheden helder zijn, waardoor zowel leerlingen als ouders altijd weten waar zij terecht kunnen.

**Cultuur:** De cultuur op onze school is er een van openheid, respect en inclusiviteit. Wij streven naar een warme en betrokken sfeer waarin iedere leerling, medewerker en ouder zich welkom en gewaardeerd voelt. Door het stimuleren van samenwerking, het vieren van talenten en het organiseren van gezamenlijke activiteiten, creëren we een omgeving waarin zowel persoonlijke als collectieve groei centraal staat.

**Samenwerking en communicatie:** Een open en constructieve dialoog is essentieel voor het succes van onze school. Daarom staat samenwerking met ouders, leerlingen en medewerkers hoog in het vaandel. Regelmatige afstemming en een actief medezeggenschapsorgaan zorgen ervoor dat u altijd op de hoogte bent van de ontwikkelingen en besluitvormingsprocessen binnen de school.

**Ondersteunende diensten:** Om de dagelijkse werking van de school optimaal te laten verlopen, ondersteunen diverse diensten – zoals ICT, HR, financiën, huisvesting en administratie – het onderwijsproces. Deze ondersteunende diensten zorgen voor een efficiënte organisatie en dragen bij aan een soepele uitvoering van ons onderwijs.

**Extra curriculaire activiteiten en projecten:** Naast het reguliere onderwijsprogramma bieden wij een breed scala aan (buitenschoolse) activiteiten en projecten. Deze initiatieven stimuleren de talentontwikkeling, creativiteit en sociale vaardigheden van onze leerlingen, en dragen zo bij aan hun brede en persoonlijke ontwikkeling.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

## Invulling onderwijstijd

### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Alle kinderen krijgen per week 26 uur en 45 minuten les. Daarnaast wordt er vier dagen per week een half uur buiten gespeeld, dat wordt niet meegeteld met de lestijd. In de groepen 1/2 ligt de nadruk op rijk spel om van daaruit spelend te leren. Ook bij de kleuters zorgen we dat kennis voorafgaat aan vaardigheden. In een kring krijgen de jonge kinderen kennis aangeboden die ze eigen kunnen maken in spel. Dat spel vindt plaats in hoeken in de groepen en bij het buitenspelen. Bij de kleuters vormt het Reken-, Taal- en Burgerschapsonderwijs de basis voor de inrichting van de hoeken, de lessen die zelf gemaakt worden en bij de Early Years van IPC. Meer inhoudelijke informatie over het onderwijs aan kleuters op De Parkenschool is te lezen onder 'Aanbod voor het jonge kind'.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Over het algemeen wordt er 's ochtends aan kennis gewerkt op het gebied van taal, lezen en rekenen en is de middag er voor het ontwikkelen van vaardigheden zoals bijvoorbeeld samenwerken, onderzoeken, presenteren. De kennis wordt aangeboden aan de hand van moderne methodes en met behulp van de expliciete directe instructie (EDI) om zo met hoge verwachtingen het potentieel van alle kinderen te benutten.

Voor rekenen vullen we de methode Getal&Ruimte Junior aan met adaptieve digitale methoden om zo het automatiseren te stimuleren. Voor taal maken we gebruik van een combinatie van een methode voor spelling, Staal 3, en voor technisch- en begrijpend lezen, Atlantis, en een zelf gecreëerd aanbod op het gebied van spreken, luisteren en (creatief)schrijven. Met het zelf ontworpen aanbod willen we de lessen betekenisvol maken en aansluiten bij zowel de leerlingpopulatie als bij de thema's die in de IPC units aan bod komen.

Het Burgerschapsonderwijs komt in beide delen van de dag aan bod en het aanbod is opgebouwd rondom vier vaste pijlers:

1. Democratische cultuur: Leerlingen leren stemmen, debatteren en omgaan met meningsverschillen (o.a. via onze actieve leerlingenraad).
1. Diversiteit: Structurele aandacht voor verschillende culturen, religies en levensbeschouwingen in de Nederlandse samenleving.
1. Maatschappelijke betrokkenheid: Jaarlijkse projecten in en met de buurt rondom de school.
1. Sociale cohesie: Het vreedzaam oplossen van conflicten volgens een vaste systematiek.

De Kanjertraining wordt gebruikt om kinderen de houding aan te leren als het gaat om Burgerschap en de kennis en de vaardigheden die horen bij Burgerschap komen vooral uit de units die aangeboden worden vanuit IPC. Daarnaast zijn de Leerlingenraad en de tevredenheidsspelingen momenten waarop we stilstaan bij het deelnemen aan de Nederlandse maatschappij en wat daarbij komt kijken. Leerlingen worden gehoord en mogen meepraten.

Burgerschap vraagt om actieve denkkraft en een veilig oefenklimaat. We laten dit niet aan het toeval over, maar werken hier doelgericht aan via de volgende didactische uitgangspunten:

1. Expliciete instructie en modeling: Net als bij rekenen passen we hier de cognitieve leertheorie toe: concepten als 'democratie', 'vooroordelen' of 'grondrechten' worden eerst expliciet door de leerkracht uitgelegd en verduidelijkt met concrete voorbeelden. De leerkrachten fungeren hierbij continu als rolmodel in hun eigen gedrag en communicatie.
2. Activerende werkvormen en dialoog: Wij creëren in de klas een veilige 'oefenplaats'. We gebruiken coöperatieve werkvormen (zoals gestructureerde discussies in tweetallen of rollenspellen) om leerlingen te leren luisteren naar een ander, hun eigen mening te beargumenteren en constructief om te gaan met perspectiefwisseling. We vermijden vrijblijvendheid; we checken actief of de concepten écht begrepen worden.
3. Kwaliteitszorg en monitoring: We bewaken de voortgang van onze burgerschapsdoelen nauwgezet. Tweemaal per jaar vullen de leerkrachten de Kanvas vragenlijsten in voor de sociale competenties. De resultaten hiervan worden besproken tijdens de groepsbesprekingen met de kwaliteitscoördinator. Bij signalen van groepsbrede onrust of individuele uitval op het gebied van sociale vaardigheden zetten we direct gerichte, kortdurende groepsinterventies in. Ook wordt elk jaar de ROVICT vragenlijst afgenomen om zo te beoordelen of ons aanbod toereikend is geweest om de (door ons) gestelde doelen te halen. De resultaten bepalen mede ons aanbod voor het komende schooljaar.

De groepen 3 t/m 8 krijgen les in een jaargroep en de groepen 1 en 2 zijn gecombineerde groepen

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



## 2.2 Het team

Op alle Leerplein055-basisscholen werken kwalitatief goede en goed opgeleide kwaliteitscoördinatoren. Het team van kwaliteitscoördinatoren versterkt de kwaliteit door samen te werken, gebruik te maken van elkaars expertise en zowel individueel als gezamenlijk scholing te volgen.

De kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor de continue ontwikkeling van het kwaliteitssysteem van de school en heeft samengevat drie rollen: 1) trendanalist, 2) leercoördinator en 3) zorgregisseur.

Wanneer de ontwikkeling op cognitief en/of sociaal gebied stagneert, wordt er gekeken of speciale ondersteuning nodig is.

Eventueel wordt een deskundige van buiten de school gevraagd om mee te denken of te komen observeren. Dit gebeurt uiteraard niet zonder uw medeweten. Ouders worden altijd uitgenodigd om als gesprekspartner aan te sluiten en mee te denken. De kwaliteitscoördinator is daarnaast ook contactpersoon voor het samenwerkingsverband Passend Onderwijs.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht wordt een vervangingsverzoek ingediend bij PON (personeelscluster Oost Nederland).

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Doomijn*.

Onze school hecht veel waarde aan de ontwikkeling van het jonge kind, want opgroeien doe je maar één keer. Het is een cruciale fase en zet de toon hoe we ons later voelen en of we wel of niet goed mee kunnen doen. We hebben dus één kans om een goede start van het leven te geven.

Op onze school is er aandacht voor de vroege ontwikkeling en het spel van kinderen. Het verrijken van spel levert een belangrijke bijdrage aan de sociale en cognitieve ontwikkeling van jonge kinderen.

Op onze school investeren we in deze vroege leeftijd door aandacht te hebben voor de funderende vaardigheden. Deze vaardigheden vormen de basis voor exploratiedrang en leergierigheid, het sociaal kunnen functioneren in een groep en voor ontluikende geletterdheid en gecijferdheid.

Daarnaast werken we nauw samen met de voorschoolse voorzieningen, zoals de peuterspeelzalen en de kinderopvang. Door een warme overdracht krijgen we tijdig zicht op de kinderen die instromen en kunnen we ons onderwijs beter afstemmen op de onderwijsbehoeften.

In de school zorgt Doomijn voor de voorschoolse opvang, de peuteropvang en de naschoolse opvang. We werk ook nauw en prettig samen met Mams aan de Canadalaan ([Canadalaan - MAM's Kinderopvang](#)) en met Blos kinderopvang ([Kinderopvang Apeldoorn | BLOS avonturen beleven](#)).

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

Op onze school bereiken we onze doelen door een integrale aanpak waarin samenwerking, evaluatie en continue verbetering centraal staan. Onze leerkrachten en ondersteunende medewerkers werken nauw samen om een stimulerende, veilige leeromgeving te creëren waarin iedere leerling optimaal kan groeien.

Regelmatige evaluaties en open communicatie met ouders maken het mogelijk om onze onderwijsdoelen concreet en haalbaar te realiseren.

In de jaarplannen wordt focus gelegd op verschillende doelen uit het schoolplan. Voor het schooljaar 2026-2027 zijn dat naast de stichtingsdoelen:

#### Doelstelling 1:

In juli 2027 is het Burgerschapsonderwijs doelgericht, afgestemd op de leerlingpopulatie en worden de resultaten gemonitord, geëvalueerd en bijgesteld.

#### Doelstelling 2:

In januari 2027 is het taalaanbod ingericht op de behoeften van de leerlingpopulatie. De nieuw te implementeren methode voor spelling (Staal) wordt aangevuld met aanbod voor schrijven, mondelinge taalvaardigheid en taalbeschouwing.

#### Doelstelling 3:

In februari 2027 behaalt 65% van de leerlingen in groep 3 t/m 7 'op weg naar' 1S niveau op het gebied van rekenen.

Drie keer per jaar wordt er gereflecteerd en geëvalueerd op de voortgang en het behalen van de doelen. De succescriteria en planning die horen bij de doelen staan geformuleerd in het schooljaarplan.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school werkt voortdurend aan de verbetering van de onderwijskwaliteit. We volgen systematisch de ontwikkeling van leerlingen en stemmen ons onderwijs hierop af, zodat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Door middel van (toets)resultaten, observaties en evaluaties brengen we in kaart waar verbeteringen nodig zijn. Op basis van deze bevindingen nemen we gerichte maatregelen om de onderwijskwaliteit te versterken. Dit proces van continue kwaliteitszorg zorgt ervoor dat ons onderwijs blijft aansluiten bij de behoeften van de leerlingen en de ambities van de school.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

Op onze school staat de veiligheid en optimale ondersteuning van elke leerling centraal. Wij bieden een veilige en inspirerende leeromgeving waarin het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de (onderwijs)behoeften van leerlingen. Dit gebeurt via een integrale aanpak die zowel de basisondersteuningsvoorzieningen als het specifieke extra ondersteuningsaanbod omvat.

### Schoolondersteuningsprofiel

Vanaf het schooljaar 2025-2026 voldoen wij aan de nieuwe wettelijke vereisten door ons volledige ondersteuningsaanbod op te nemen in deze schoolgids. Hiermee komt het voormalige, losse schoolondersteuningsprofiel (SOP) te vervallen. In dit hoofdstuk leggen wij vast welke basisondersteuning en extra ondersteuning beschikbaar is voor onze leerlingen en hoe wij dit organiseren. Dit aanbod sluit aan bij ons schoolplan en wordt, in samenspraak met het team en het bestuur, door de directie vastgesteld. De Medezeggenschapsraad heeft hierbij een adviserende rol.

### Basisondersteuning: wat we áltijd bieden

De meeste kinderen volgen zonder problemen het onderwijs in de klas. Toch heeft elk kind weleens iets extra's nodig – dat hoort erbij. Wat wij als school standaard bieden aan hulp en ondersteuning, noemen we basisondersteuning.

**Basisondersteuning** is bijvoorbeeld:

- extra uitleg of herhaling in een klein groepje,
- meer tijd om te oefenen,
- aangepaste opdrachten,
- of hulp van een specialist, zoals een logopedist of iemand uit ons eigen ondersteuningsteam.

Alle scholen in Apeldoorn bieden basisondersteuning, maar elke school geeft er eigen invulling aan. Hieronder leest u hoe wij dat doen.

### De eerste drie niveaus: ondersteuning binnen de basisschool

#### Niveau 1 – Basiskwaliteit in de klas

Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilige, gestructureerde leeromgeving. De leerkracht zorgt voor heldere uitleg, overzicht en aandacht voor elke leerling.

#### Niveau 2 – Extra aandacht van de leerkracht

Soms heeft een kind wat extra nodig, zoals herhaalde instructie of meer oefentijd. Deze ondersteuning gebeurt in de klas, door de eigen leerkracht.

#### Niveau 3 – Lichte ondersteuning

Als dat niet genoeg is, bieden we gerichte hulp. Denk aan ondersteuning op het gebied van leren, gedrag of sociale vaardigheden. De intern begeleider en ouders zijn hierbij betrokken. Samen maken we afspraken over doelen en aanpak.

#### Extra ondersteuning: als er meer nodig is

Soms is de basisondersteuning niet voldoende. Dan kijken we samen verder. We spreken dan van extra ondersteuning – intensievere en vaak individuele begeleiding, afgestemd op wat het kind nodig heeft.

In die gevallen schakelen we het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn (SWV) in. We stellen dan samen met ouders een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staat:

- wat de doelen zijn voor het kind,
- welke hulp nodig is,
- wie die hulp biedt.

Alleen als blijkt dat zelfs extra ondersteuning op onze school niet toereikend is, kan een plek op een andere school (zoals het speciaal (basis)onderwijs) een betere optie zijn. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en het kind. Samen zoeken we naar de best passende plek.

Heeft u zorgen over de ontwikkeling van uw kind? Geef dit gerust aan bij de leerkracht. Samen kijken we wat er nodig is.

### Meer weten?

Wilt u meer informatie over onze zorgstructuur of het stappenplan? Kijk dan in de folder:

*“Samen de juiste stappen zetten” – [A4-folder\\_ouders\\_Samen\\_de\\_juiste\\_stappen\\_zetten.pdf](#)*

Of bezoek de website van het Samenwerkingsverband:

### Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning die uw kind ontvangt. Daarom betrekken we u actief bij het proces, bespreken we de doelen en houden we u op de hoogte van de voortgang.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Specialist Jonge kind

Binnen het team van De Parkenschool is er (extra) aandacht voor taal- en rekenbehoeften. Dat kan zowel over extra ondersteuning gaan als over extra uitdaging. De kwaliteitscoördinator, de rekenspecialist en de specialist begaafdheid staan klaar om samen met de leerkracht te zoeken naar de juiste aanpak voor ieder kind. De specialist jonge kind coördineert het Early years programma voor de groepen 1/2 en gaat daarbij uit van het breinvriendelijk leren volgens Betsy van der Grift.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Coördinator Kanjertraining
- Groepsdynamisch coach

Voor het sociale welbevinden in de groep is er een groepsdynamisch coach opgeleid.

### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Als het gaat om gedrag gaat de kwaliteitscoördinator samen met de leerkracht kijken hoe een leerling verder geholpen kan worden. De leerkracht houdt hier de regie en de KC-er ondersteunt. Als die ondersteuning niet toereikend is, schakelen we een orthopedagoog in.

De leerkrachtondersteuner is opgeleid als pedagogisch educatief professional en ondersteunt in de groep of begeleidt kleine groepen kinderen op pedagogisch of didactisch gebied.

### Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

### Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Door formatief te gaan evalueren komt de nadruk te liggen op de ontwikkeling van het kind ten opzichte van zichzelf. Op die manier krijgen alle kinderen de kans om te leren en presteren op De Parkenschool. Het Assessment for learning van IPC moet hierbij gaan ondersteunen.

Een taalspecialist zou een mooie aanvulling zijn op de huidige expertise in het team. Een taalspecialist kan ondersteunen bij bijvoorbeeld vraagstukken over dyslexie, Taalontwikkelstoornissen en Nederlands als tweede taal.

## **Inbreng en invloed van leerlingen**

Via de leerlingenraad halen kinderen vanaf groep 5 informatie op om onder begeleiding van een leerkracht te bespreken in een groep met afgevaardigden uit de groepen 5 t/m 8. In de komende jaren zullen burgerschap en het ondersteuningsaanbod meer aan bod komen. We vinden de bewustwording en de inspraak van kinderen belangrijk en zoeken nog naar de beste vorm om daar invulling aan te geven.

## Extra informatie

### Hoogbegaafdheid en groep 9

Binnen onze school hebben we extra aandacht voor meer- en hoogbegaafdheid. We houden de ontwikkeling van de leerlingen in beeld. De leerkracht signaleert meer- en hoogbegaafdheid vroegtijdig en biedt binnen de klas verrijkings- en verdiepingsmateriaal. We stemmen af op de onderwijsbehoeften. Waar nodig wordt een individueel leertraject opgesteld, in overleg met ouders, kwaliteitscoördinator en eventueel externe specialisten. De school streeft ernaar om alle leerlingen uit te dagen en hun talenten tot bloei te laten komen. Vanaf groep 5 is het mogelijk dat een leerling met een grote ontwikkelingsvoorsprong deelneemt aan groep 9. Dit is een bovenschoolse groep voor de leerlingen van de scholen Van Leerplein055 die meer- of hoogbegaafd zijn. De aanmelding gaat via de kwaliteitscoördinator.

### **In Apeldoorn is er passende ondersteuning en, waar nodig, hulp voor elk kind. Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is er voor u en uw gezin.**

Het CJG: voor al uw vragen over opvoeden en opgroeien CJG Apeldoorn heeft vier locaties in Apeldoorn. Er is altijd een locatie in de buurt waar u terecht kunt met vragen over gezondheid, opvoeden en opgroeien. U kunt binnenlopen voor informatie en advies of stel uw vraag telefonisch. De professionals van het CJG bieden hulp op maat die u en uw kind verder helpt. Naast deze locaties zijn CJG-medewerkers ook regelmatig op school. Op sommige scholen houdt de jeugdverpleegkundige een inloopsprekbeurt. Ook kan de doktersassistent van het CJG op verzoek leuke en leerzame gezondheidslessen geven.

### **De gezondheid van uw kind volgen**

Het CJG volgt de groei en ontwikkeling van uw kind. Van baby tot tiener, maar ook tijdens de basisschoolperiode wordt uw kind een aantal keer uitgenodigd voor een controle op het CJG. Uw kind krijgt bijvoorbeeld een uitnodiging in het jaar dat het vijf jaar wordt. U ontvangt deze uitnodiging en vragenlijsten via Mijn Kinddossier. Tijdens het bezoek meet en weegt de jeugdverpleegkundige uw kind. Zij bespreekt ook de groei, ontwikkeling en gezondheid. Daarnaast test zij de ogen en oren, is er ruimte om vragen te stellen en eventuele zorgen over groei of ontwikkeling te delen. Als dat nodig is, maken we een nieuwe afspraak met de jeugdverpleegkundige, jeugdarts of logopedist van het CJG. Rond het elfde jaar krijgt u opnieuw een nieuwe uitnodiging om samen met uw kind naar het CJG te komen. Ook dan meten en wegen we uw kind. We nemen de tijd om uw vragen of zorgen te bespreken. Samen praten we over de veranderingen die horen bij de puberteit.

### **Vaccinaties**

Wanneer uw kind vijf jaar wordt, ontvangt u een uitnodiging van het RIVM voor de DKT-vaccinatie. Op tienjarige leeftijd ontvangt uw kind een uitnodiging voor de HPV-vaccinatie. Dit zijn twee vaccinaties. Het CJG geeft deze vaccinaties. Meer informatie vindt u op: <https://rijksvaccinatieprogramma.nl/vaccinaties/vaccinatieschema> Kernteam Maakt u zich zorgen over uw kind? Of maakt de leerkracht zich zorgen? Vraag dan gerust via de intern begeleider (IB'er) van school advies aan het kernteam. Dit team bestaat uit verschillende professionals, waaronder de jeugdverpleegkundige van het CJG. Zij kijken samen met u en uw kind mee op verschillende vlakken. Vervolgens bespreken jullie samen wat er nodig is aan advies, hulp, ondersteuning of zorg. Contact met het CJG? [info@cjgapeldoorn.nl](mailto:info@cjgapeldoorn.nl) (055) 357 88 75 (dagelijks van 8.30-17.00 uur) [www.cjgapeldoorn.nl](http://www.cjgapeldoorn.nl)

### **Kernteam**

Maak je je zorgen over je kind? Of heeft de leerkracht zorgen? Vraag dan gerust via de kwaliteitscoördinator (KC-er) van school advies aan het kernteam. Dit team bestaat uit verschillende professionals, waaronder de jeugdverpleegkundige. Zij kijken samen met je en je kind mee op verschillende vlakken. Vervolgens bespreken jullie samen wat er nodig is aan advies, hulp, ondersteuning of zorg.

Contact met het CJG:

[info@cjgapeldoorn.nl](mailto:info@cjgapeldoorn.nl)

(055) 357 88 75 (dagelijks van 8.30-17.00 uur)

[cjgapeldoorn.nl](http://cjgapeldoorn.nl)

[www.facebook.com/CJGApeldoorn](https://www.facebook.com/CJGApeldoorn)

### **Onderwijs aan langdurig zieke kinderen.**

Heeft u een ziek kind? Dan komt er veel op u af en heeft u ongetwijfeld vragen over ziek zijn en onderwijs. Ga hierover in gesprek met ons. U kunt ook altijd met een consultant Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL) in gesprek. Soms is een goed gesprek voldoende. Soms is het goed om samen in gesprek te gaan met school. Om vervolgens tot een plan van aanpak voor uw kind te komen. Onze school blijft verantwoordelijk voor een zieke leerling, dit is vastgelegd in de wetten op het Passend Onderwijs

Contactgegevens:

Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL)

2e Wormenseweg 80 (begane grond)

7331 VG Apeldoorn

088-0931880

[ozl.info@ijsselgroep.nl](mailto:ozl.info@ijsselgroep.nl)

### **Opvoedingsondersteuning Home start**

Home-Start biedt ondersteuning, praktische hulp en vriendschap aan ouders met opvoedvragen. Als ouder geeft u zelf aan op welke gebieden u steun wenst. Uw vraag staat centraal. Stimenz Home-Start bestaat uit een team van vrijwilligers. Zij bieden ondersteuning vanuit de eigen ervaring als ouder.

U kunt Home-Start inschakelen wanneer u zich bijvoorbeeld onzeker voelt over het opvoeden. Ook is het mogelijk dat wij helpen uw zelfvertrouwen te vergroten en/of uw sociale relaties/netwerk te versterken en meer structuur te krijgen. Wij kunnen u ook steun bieden bij het gebruikmaken van verschillende diensten, voorzieningen en regelingen. Deze ondersteuning is gratis.

Stimenz

088 784 64 64

[home-start@stimenz.nl](mailto:home-start@stimenz.nl)

[www.stimenz.nl/home-start](http://www.stimenz.nl/home-start)

### **Wereldschool en intensieve taalklassen**

De drie grote schoolbesturen in Apeldoorn, Leerplein055, VOG en PCBO, verzorgen samen het onderwijs aan nieuwkomers in de gemeente Apeldoorn op Wereldschool de Vlinder. Onder nieuwkomers verstaan we asielzoekers, ontheemden, statushouders, arbeidsmigranten en expats. Op Wereldschool de Vlinder krijgen de leerlingen één jaar intensief les om het Nederlands te leren, daarna stromen de leerlingen door naar een reguliere school nabij hun woning. Daarnaast zijn op verschillende scholen in Apeldoorn intensieve taalklassen waar een leerkracht met taalexpertise 2 dagen in de week intensieve taalbegeleiding geeft aan leerlingen in de kleuterleeftijd. Voor meer informatie: [www.wereldschooldevlinder.nl](http://www.wereldschooldevlinder.nl)

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

We zorgen voor een veilige omgeving met behulp van De Kanjertraining zodat de kinderen op hun eigen tempo los gelaten kunnen worden waar dat kan.

In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KANVAS.

Sociaal-emotionele ontwikkeling is niet alleen belangrijk voor het welzijn van het kind, maar het is ook essentieel voor hun vermogen om effectief te leren en zich goed aan te passen aan verschillende uitdagingen in hun omgeving. De sociaal emotionele ontwikkeling van leerling is belangrijk voor het leren. Het gaat hierbij om emotionele zelfregulatie, positieve sociale interacties en zelfvertrouwen en motivatie. De sociaal emotionele ontwikkeling heeft invloed op de cognitieve vaardigheden van kinderen zoals aandacht, geheugen en het probleemoplossend vermogen. Een sterke sociaal emotionele ontwikkeling vermindert de kans op gedragsproblemen die het leren kunnen verstoren.

De KANVAS vragenlijst wordt jaarlijks in alle groepen ingevuld. Vanaf groep 5 beantwoorden de kinderen zelf de vragen over hun welbevinden.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	M van Amersfoort	<a href="mailto:mvanamersfoort@leerplein055.nl">mvanamersfoort@leerplein055.nl</a>
Anti-pestcoördinator	R de Goederen	<a href="mailto:rdegoederen@leerplein055.nl">rdegoederen@leerplein055.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Graag werken we constructief samen met ouders om zo kinderen optimale leer- en ontwikkelkansen te bieden. In een **educatief partnerschap**, dat wij nastreven, werken de partijen rondom een kind nauw samen. Dat zorgt voor duidelijkheid en veiligheid voor een kind.

Op De Parkenschool houden we de lijnen graag kort. We willen laagdrempelig zijn voor een gesprek over het kind en zorgen dat ouders op de hoogte zijn van wat er gebeurt op school. Ouders krijgen ook de kans om zelf te ervaren wat er op school gebeurt als ze bijvoorbeeld uitgenodigd worden voor een inloop 's ochtends, een afsluiting van een thema of voor het meegaan op een excursie.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De leerkracht zet voorafgaand aan een nieuwe periode in de Parkenpost waaraan er gewerkt gaat worden in de komende periode. Zo'n periode duurt ongeveer zes weken. Elke week wordt er dan in Parro met een weekbericht teruggeblikt op wat er aan bod is gekomen in de klas. Over de inhoud van een IPC unit wordt ook elke periode een ouderbrief verstuurd. Parro is het kanaal om te communiceren met leerkrachten, zoals bijvoorbeeld over absentie.

## Klachtenregeling

Bij elke organisatie waar mensen samenwerken, kunnen er soms problemen ontstaan. Vaak worden deze problemen snel en goed opgelost. Toch kan het voorkomen dat je als ouder een klacht hebt.

We vinden het belangrijk dat je je gehoord voelt en nemen alle klachten serieus. Om samen naar een passende oplossing te zoeken, hebben we een klachtenprocedure opgesteld. Onze school beschikt ook over een interne contactvertrouwenspersoon voor leerlingen en ouders. Daarnaast is er een externe vertrouwenspersoon, bij wie je terecht kunt als je hulp nodig hebt een klacht. Leerplein055 is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

Heb je een klacht? Dit is de procedure:

- Bespreek je klacht eerst met de leerkracht van je kind;
- Als er geen oplossing gevonden is, kun je met je klacht terecht bij de directeur van onze school;
- De interne of externe vertrouwenspersoon kan het proces ondersteunen (voor contact zie website van onze school);
- Als er dan nog steeds geen oplossing is gevonden, kun je terecht bij de bestuurssecretaris van Leerplein055 via [info@leerplein055.nl](mailto:info@leerplein055.nl) die de klacht in behandeling neemt;
- De interne klachtencommissie past hoor en wederhoor toe en kijkt of via bemiddeling een oplossing kan worden gevonden;
- Als je vindt dat de klacht onvoldoende is afgehandeld, kun je deze indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs of bij de Klachtencommissie Passend Onderwijs.
- De uitgebreide klachtenprocedure staat op de website [www.leerplein055.nl](http://www.leerplein055.nl)

Vertrouwenspersoon

Leerplein055 heeft een extern vertrouwenspersoon aangesteld voor al haar scholen.

Dit is mevrouw Abelen Visser, werkzaam bij De IJsselgroep.

Telefoon 06 23898459

[abelenvisser@ijsselgroep.nl](mailto:abelenvisser@ijsselgroep.nl)

De interne vertrouwenscontactpersoon van de school is Manon van Amersfoort. Zij is te bereiken via [mvanamersfoort@leerplein055.nl](mailto:mvanamersfoort@leerplein055.nl)

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### De medezeggenschapsraad van de school

De MR vervult een belangrijke taak op de school. De MR is voor alle schoolse zaken de gesprekspartner van de directeur. De MR heeft daarnaast een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen die de school aangaan, zoals de schoolgids en het schoolplan. De MR bestaat uit drie leerkrachten en drie ouders. Dit kan de school zelf invullen. De MR van de school is bereikbaar via [mrparkenschool@leerplein055.nl](mailto:mrparkenschool@leerplein055.nl).

### De activiteitencommissie

Een school kan niet zonder een Activiteitencommissie (of een oudercommissie), zeker De Parkenschool niet. De activiteitencommissie (AC) speelt een belangrijke rol in het versterken van de schoolgemeenschap en het bevorderen van de betrokkenheid van zowel kinderen als ouders bij de school. Het is een manier om de schooltijd van kinderen extra plezierig en afwisselend te maken.

Als een vaste club ouders volgens jaarplanning een aantal feestelijke momenten helpt organiseren en aankleden, wordt daarmee het onderwijs aangevuld. Op De Parkenschool vieren we de feesten die horen bij de Nederlandse cultuur, zonder daar een invulling vanuit een geloof aan te geven. Alle feestdagen die in Nederland gevierd worden kunnen behandeld worden in een les in de klas, in het licht van Burgerschapsvorming, maar de feesten die schoolbreed gevierd worden hebben een neutraal karakter. De AC bestaat idealiter uit ongeveer 8 ouders. Dat kan er uit elke groep op school, één zijn, maar dat hoeft niet. Op die manier kunnen taken verdeeld worden en blijft de hoeveelheid hulp per ouder overzichtelijk.

Daarnaast verzorgen ouders op De Parkenschool het buitenspelen van de kinderen, terwijl de leerkrachten lunchen. **Minimaal 7 keer per schooljaar** (per kind, inschrijven voor maximaal 2 kinderen per gezin). Ouders leveren daarvoor een verklaring omtrent gedrag aan en tekenen zich per periode een aantal keer in via [inzetrooster.nl](http://inzetrooster.nl).

### (Gemeenschappelijke) Medezeggenschap

Personeel en ouders van Leerplein055 kunnen meedenken, meepraten en meebeslissen over het beleid wat bij de scholen van Leerplein055 opgesteld wordt. Op schoolniveau is dat een Medezeggenschapsraad (MR), en voor alle school-overstijgende zaken is dat de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

De GMR vervult een belangrijke taak. De GMR is voor alle school-overstijgende zaken de gesprekspartner van het college van bestuur van Leerplein055. De GMR-leden nemen deel aan verschillende beleidsvoorbereidende werkgroepen en de GMR is betrokken bij de benoeming van nieuwe leden van het college van bestuur en de Raad van Toezicht.

De GMR heeft daarnaast een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen als personeelsbeleid, het Strategisch Beleidsplan, de toedeling van de beschikbare formatie over scholen, de (meerjaren) begroting, de vakantieregeling en het instandhoudingbeleid voor scholen. Het college van bestuur is verplicht om ieder belangrijk besluit voor te leggen aan de GMR. De GMR kan daarnaast ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het college van bestuur. Op de website van Leerplein055 staat meer informatie over de (G)MR en het medezeggenschapsstatuut. Voor verdere informatie, het eventueel bijwonen van de openbare vergadering en/of vragen kunt u mailen naar [gmr@leerplein055.nl](mailto:gmr@leerplein055.nl).

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 115,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Tussenschoolse opvang

Er zijn geen overige schoolkosten.

Onze school vraagt een vrijwillige ouderbijdrage om extra activiteiten en voorzieningen te bekostigen die niet door de overheid worden vergoed, zoals schoolreisjes en vieringen. Het is belangrijk te benadrukken dat deze bijdrage **volledig vrijwillig** is. Het niet betalen van de ouderbijdrage heeft geen invloed op de toelating van een leerling en leidt ook niet tot uitsluiting van activiteiten. Wij streven naar transparantie en toegankelijkheid, zodat alle kinderen kunnen deelnemen aan het volledige schoolprogramma.

### Stichting Leergeld

Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst is een particulier fonds dat bij minder draagkrachtige gezinnen voor kinderen van 4 tot 18 jaar een aantal sociale activiteiten bekostigt. Hierdoor kunnen alle kinderen 'meedoen' met hun leeftijdgenootjes.

De kinderen worden geholpen doordat voor hen een aantal zaken geheel of gedeeltelijk worden betaald:

- Ouderbijdrage
- Kamp/reizen
- Tweedehands fiets
- (Een deel van) de contributie voor een sportclub, muzieklles, dansles, scouting etc.
- De kleding en andere noodzakelijke zaken bij een sport.

Gezinnen die nog niet zijn ingeschreven bij Stichting Leergeld en denken dat ze in aanmerking komen, kunnen een aanvraag indienen via de website [www.leergeld.nl/apeldoornvoorst/](http://www.leergeld.nl/apeldoornvoorst/). Stichting Leergeld neemt dan zo spoedig mogelijk contact op om een huisbezoek in te plannen en de inschrijving te regelen. Stichting Leergeld is iedere werkdag bereikbaar van 8.30 uur - 17.00 uur op telefoonnummer: 085 047 17 74 (lokaal tarief)

De vrijwillige ouderbijdrage verschilt tussen de groepen 1 t/m 6 en 7&8 in verband met verschil tussen kosten in schoolreisjes en de schoolkampen. Voor schooljaar 2026-2027 is de vrijwillige bijdrage in de groepen 1 t/m 6 twee keer €45 (€90 per schooljaar) en voor de groepen 7 en 8 komt de vrijwillige bijdrage neer op twee keer €95 (€180 per schooljaar). De ouderraad stemt met de medezeggenschapsraad, jaarlijks, de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage af.



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Met een bericht in Parro kan een kind ziekgemeld worden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders vragen verlof aan bij de directie door middel van een formulier. Dat formulier is te vinden op de website of te verkrijgen via een mail aan de directie.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Kennismaken

Een school kiezen, dat doe je niet zomaar. Het is een belangrijk moment, want je wilt dat jouw kind een fijne tijd beleeft en met veel plezier terugkijkt op de basisschool.

Welke lesstof bieden we aan? Hoe is de sfeer? En wat biedt de school aan als je kind extra ondersteuning of juist meer uitdaging nodig heeft?

Twee maal per jaar hebben we een open dag, samen met de andere basisscholen in Apeldoorn en omgeving.

We maken graag kennis en geven dan ook het antwoord op deze en andere vragen. Kennismaken kan natuurlijk ook buiten de open dagen om. Neem contact met ons op voor een rondleiding door de school en er is uiteraard alle tijd om vragen te stellen.

### Toelaten

Als openbaar onderwijs verwelkomen we álle kinderen zoals ze bij ons binnenkomen. Onze scholen zijn oefenplaatsen voor de democratische samenleving. Hier leven we vanuit de kernwaarden van openbaar onderwijs: vrijheid, gelijkwaardigheid en ontmoeting.

### Aanmelden

Sinds 2022 werken (bijna) alle basisscholen in Apeldoorn met dezelfde manier van aanmelden. Dat betekent gelijke kansen voor alle kinderen die 4 jaar worden en voor het eerst naar de basisschool gaan. Op de website van de school en de website [basisscholenapeldoorn.nl](http://basisscholenapeldoorn.nl) vind je meer informatie. Heb je hulp nodig bij de aanmelding? De directeur van onze school helpt je graag verder.

### Wisselen van school

Tussentijds wisselen van school is aan de orde bij verhuizingen, als de school de zorg voor de leerling niet meer kan leveren (en hij/zij speciaal onderwijs moet gaan volgen) of indien er sprake is van een onoplosbaar conflict.

Is er een andere reden om van school te wisselen? Dat kan, onze voorkeur gaat dan uit naar een overstap aan het einde van het schooljaar. In Apeldoorn zijn afspraken gemaakt tussen de besturen over de overname van leerlingen. Dit is vastgelegd in een protocol en bepaalt het handelen van alle basisscholen in de gemeente Apeldoorn. Wanneer nieuwe leerlingen van een andere basisschool bij ons worden ingeschreven, is er altijd contact met de vorige school.

### Stappen in het aanmeldproces van kinderen die overstappen tussen basisscholen in Apeldoorn:

- Als scholen binnen Apeldoorn hebben wij de afspraak dat er in eerste instantie alles aan gedaan wordt om een schoolwissel te voorkomen omdat overstappen impact heeft.
- Als je als ouders geen vertrouwen meer hebt in een verbetering van de situatie op de huidige school dan geef je dit aan bij de directie van de school.
- Vervolgens gaan jullie je oriënteren op andere scholen.
- Op een nieuwe school moet fysiek ruimte zijn (op basis van het aantal kinderen in de groepen) en daarnaast moet de school kunnen voorzien in dat wat de kinderen nodig hebben (de onderwijsbehoeften).
- Er volgt een kennismaking en rondleiding op een nieuwe school. Tijdens dit gesprek kunnen jullie alvast e.e.a. vertellen over de huidige situatie.
- Na het oriënteren geven jullie als ouders bij de nieuwe school én de huidige school door of jullie verder willen in het aanmeldproces.
- Als dat zo is, dan neemt de kwaliteitscoördinator van de nieuwe school contact op met de huidige school om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen.
- De nieuwe school overlegt intern (stamgroepleiders van de betreffende groepen en het managementteam) of zij daaraan kunnen voldoen.
- Ouders worden geïnformeerd of er overgegaan kan worden tot plaatsing.

### Bij plaatsing:

- De scholen en ouders overleggen wat een logisch moment van overstappen is. Vaak is dat na de zomer- of kerstvakantie. Bij uitzondering wordt daarvan afgeweken.
- Er volgt een kennismaking met de nieuwe leerkracht en eventueel wordt er een wenmoment afgesproken.
- Op de huidige school wordt door ouders met de leerkrachten een passend afscheid georganiseerd (trakteren o.i.d.).
- Vanaf de afgesproken startdatum gaan de kinderen naar de nieuwe school.

### Bij afwijzing:

Als de nieuwe school niet aan de onderwijsbehoeften denkt te kunnen voldoen, volgt er een afwijzing. Er wordt naar een andere

school gezocht. Hierbij kan de bovenschools zorgcoördinator van het bestuur van de huidige school een bemiddelende rol spelen. Er kan een profiel beschreven worden dat met alle zorgcoördinatoren binnen Apeldoorn gedeeld wordt. Een school kan dan aangeven of zij passende plekken kunnen bieden en neemt contact op om dat verder te verkennen.

### **Schorsen of verwijderen.**

Als een leerling op de school is ingeschreven, gelden er schoolregels. Ieder kind moet veilig naar school kunnen gaan. Scholen vragen leerlingen en ouders zich te houden aan de op school geldende regels op het gebied van orde, rust, veiligheid en fatsoen. Binnen Leerplein055 is in het veiligheidsbeleid, een procedure opgenomen voor de uitzonderlijke situatie omtrent het schorsen of verwijderen van leerlingen. De procedure is beschikbaar via de website van de school:

De plaatsing, van alle aangemelde kinderen die in dezelfde periode 4 jaar worden, gebeurt op alle scholen op hetzelfde moment en geautomatiseerd. Elk aangemeld kind krijgt op de hoogst mogelijke school van voorkeur een plaats aangeboden.

Wanneer er bij de plaatsing evenveel plaatsen als aanmeldingen zijn, worden alle kinderen op de school van eerste voorkeur geplaatst.

Nadat de kinderen met een oudere broer/zus geplaatst zijn (plaatsgarantie), worden de aanmeldingen met voorrang geplaatst en vervolgens de aanmeldingen (eerste voorkeur) zonder voorrang. Als aansluitend nog plek over is komen de 2e t/m 6e voorkeuren met voorrang in aanmerking voor een plek en daarna de 2e t/m 6e voorkeur zonder voorrang; tot slot komen de aangemelde kinderen woonachtig buiten Apeldoorn (en zonder voorrang) aan de beurt.

Doordat het merendeel van de scholen in Apeldoorn over voldoende plaatsen beschikt, zullen de meeste kinderen een plaats op de school van eerste voorkeur krijgen of in hun top-3.

## 4.5 overige belangrijke informatie

### Verzekering een aansprakelijkheid

Leerplein055 heeft voor de Leerplein055-scholen bij Aon Verzekeringen de volgende verzekeringen ondergebracht:

- Alle leerlingen en personeelsleden van de school zijn verzekerd tegen de gevolgen van ongevallen. De ongevallenverzekering is geldig gedurende alle schoolactiviteiten met inbegrip van bijvoorbeeld reizen en excursies. Op de ongevallendekking is het rechtstreeks van huis naar school reizen en andersom door de leerlingen meeverzekerd. De dekking voor medische en tandheelkundige kosten zijn altijd aanvullend op de eigen verzekeringen.
- Uiteraard heeft de school zorg voor de leerlingen tijdens schooltijd. Dit betekent niet dat de school ook aansprakelijk is voor alles wat tijdens schooltijd gebeurt. Veelal is het eigen verantwoordelijkheid, denk aan een zoekgeraakte telefoon, kapotte bril door gym etc. In dit soort gevallen is de school niet aansprakelijk. De school is aansprakelijk te stellen als een schade is ontstaan als gevolg van een nalaten c.q. verwijtbare handeling door iemand die namens de school optreedt. Bij schade zal de benadeelde (bijvoorbeeld de ouder van een leerling) moeten aantonen dat hier sprake van is.

### Sponsoring

Om te bevorderen dat alle bij de school betrokkenen op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan, hebben het ministerie van OCW, de onderwijsorganisaties en de andere belangenorganisaties een convenant afgesloten. De scholen van Leerplein055 hebben zich aan het convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2025-2029 verbonden.

Belangrijke uitgangspunten in het sponsorconvenant zijn:

- de samenwerking mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- de sponsoring moet passen bij de pedagogische en onderwijskundige taak en de doelstelling van de school.
- de onderwijsinhoud mag niet worden beïnvloed;
- de kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring
- In de wet is geregeld dat het sponsorbeleid in het schoolplan en in de schoolgids moet staan.
- En de medezeggenschapsraad moet vooraf instemmen met de sponsorovereenkomst.

### Gescheiden ouders

Elke school krijgt wel te maken met gescheiden ouders van leerlingen. Een scheiding is een ingrijpende gebeurtenis voor de betrokken ouders en hun kind(eren) en kan ook impact hebben op de school. Onze school handelt volgens de wettelijke voorschriften.

#### *Ouderlijk gezag*

Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag, zijn zij gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren) en moeten zij samen de beslissingen nemen aangaande de opvoeding. Indien slechts één van de beide het ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor de beslissingen over het kind.

#### *In- en uitschrijving*

De inschrijving (of uitschrijving) van een kind op school is een belangrijke beslissing in de opvoeding. Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind, moeten samen overeenstemming over de inschrijving bereiken. Als we weten of vermoeden dat de inschrijving wordt gedaan door een gescheiden ouder, zal onze school onderzoeken of de andere ouder het eens is met de inschrijving. Indien de school weet of behoort te weten dat de andere met het gezag belaste ouder niet op de hoogte is van deze inschrijving of het daar niet mee eens is, mogen we de inschrijving niet accepteren. De ouder moet dan eerst zorgen voor (vervangende) instemming van de andere ouder om de leerling in of uit te kunnen schrijven.

Indien slechts één van de ouders is belast met het ouderlijke gezag, is de handtekening van die ouder voldoende. De ouder met ouderlijk gezag dient dit met een bewijsstuk aan te tonen. We kunnen de inschrijving van de leerling in dat geval ook accepteren als de ouder zonder gezag niet instemt met de inschrijving.

#### *Informatieverstrekking*

De wet op het primair onderwijs bepaalt dat scholen aan ouders moeten rapporteren over de voortgang van de leerling. Dit betreft een actieve informatieplicht. In de gevallen waarin beide ouders het gezag hebben, vertrouwen wij erop dat indien één van de ouders als contactpersoon fungeert, deze ouder de andere informeert over de voortgang van het kind. Mocht dat niet het

geval zijn, dan horen wij dat graag en overleggen hoe we allebei de ouders kunnen informeren. In een situatie waarin slechts één ouder belast is met het ouderlijk gezag dan kan de school volstaan met informatievoorziening aan die ene ouder.

#### *Informatie over voortgang van leerling*

Indien een ouder zonder gezag daarom verzoekt, moet de school informatie verstrekken over de voortgang van het kind. Ook de ouder zonder gezag heeft recht op informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen. Hierbij kan gedacht worden aan het schoolrapport. De school is niet verplicht om een rapportgesprek te voeren met de ouder die niet met het gezag is belast. De school kan dan volstaan met het toezenden van het rapport en een eventuele toelichting. Vraagt een ouder zonder gezag informatie op bij de school, dan dient de school de met het gezag belaste ouder hierover te informeren.

#### **Gebruik mobiele telefoons**

Op De Parkenschool gebruiken de kinderen geen mobiele telefoons. De telefoon blijft in de tas op de gang of wordt aan het begin van de dag ingeleverd bij de leerkracht, waarna het kind hem bij het naar huis gaan weer terug krijgt.

Over het gebruik van social media geven we les via Kanjertraining en een enkele keer is het nodig om een gesprek te voeren in de klas over bijvoorbeeld het omgaan met een groepsapp. In eerste instantie proberen we echter ouders te betrekken bij de signalen die wij krijgen van kinderen over negatieve ervaringen in een dergelijke app. Omdat het (ongewenste) gedrag in de thuisomgeving plaatsvindt, willen we dat het daar zoveel mogelijk opgepakt wordt. Omdat het wel gevolgen kan hebben voor het groepsproces op school kan het daar ook besproken worden.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende. Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op de website van de inspectie.

### De resultaten

Leerlingen hebben voldoende basisvaardigheden nodig voor een goede aansluiting op het vervolgonderwijs en om later in de maatschappij goed te kunnen functioneren. Bovendien zijn deze basisvaardigheden nodig om kennis te vergaren bij alle andere vakgebieden. Daarom is het belangrijk dat we goed zicht hebben op welke resultaten onze leerlingen behalen. We kunnen dan tijdig hun onderwijs bijsturen als dat nodig is. Zo zorgen wij ervoor dat hun leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

### *Behaalde referentieniveaus*

Het wettelijke oordeel over de basisvaardigheden (de standaard OR1 Resultaten) wordt gebaseerd op de behaalde referentieniveaus op de eindtoets in de laatste drie schooljaren\*. Daarbij worden twee indicatoren onderscheiden, waarin de behaalde referentieniveaus voor lezen, taalverzorging en rekenen samen worden genomen:

- Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het fundamentele niveau 1F haalt voor taal en rekenen. In principe zou elke leerling dit niveau aan het einde van de basisschool moeten beheersen.
- Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het hogere niveau (streefniveau) 1S voor rekenen en 2F voor taalverzorging en lezen haalt. Het streven moet zijn dat zoveel mogelijk leerlingen dit niveau beheersen.

In februari wordt er teambreed besproken wat de vaardigheidsgroei is in alle groepen waar CITO toetsen afgenomen zijn in het midden van het schooljaar. Aan de hand van die groei wordt bekeken welke inzet er nodig is om die groei te versterken of door te zetten.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

#### Toelichting behaalde referentieniveaus

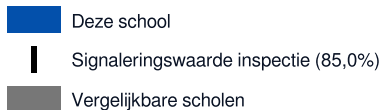
Kijkend naar de resultaten van de doorstroomtoets zijn we niet ontevreden. Hoewel we van mening zijn dat we als school en op schoolniveau het iets beter zouden moeten kunnen doen waarbij we op of net boven het gewogen landelijk gemiddelde (GLG) zouden willen uitkomen, kunnen we ook concluderen dat deze groep een goede prestatie geleverd heeft. Relatief gezien zitten er meer leerlingen in deze groep die uitstromen op VMBO Basis of Kader dan andere jaren. Met deze leerlingen is in de laatste twee jaar flink ingezet op het maken van een inhaalslag. Deze inhaalslag was nodig, kijkend naar achterstanden die waren opgelopen in de corona-jaren. We zijn als school trots op de resultaten die bereikt zijn ten aanzien van het 1F niveau. Het resultaat op rekenen kunnen we goed verklaren door een leerling die nog op eind groep 6 niveau rekt op dit moment en de leerlingen die net VMBO Basis aankunnen qua niveau maar nog heel veel moeite met het rekenen. Op lezen halen we het 2F niveau wat zou passen bij onze school niet. Taalverzorging valt in alle leerjaren op als een zwakte binnen de school. Dit is ook teruggekomen in de schoolrapportage van de M-toetsen en leidt tot een schoolbrede aanpak die gericht is op taakaanpak en werkhouding, dit lijkt veel te maken te hebben met de resultaten op taalverzorging. Op rekenen halen we net niet het GLG voor het 1S niveau. Dit vinden we passen bij het gehele beeld van de groep. Het is een miniem verschil. Kijkend naar de groep waarbij het rekenonderwijs aan een deel van de groep werd onderwezen vanuit de stof van groep 7 en het andere deel van de groep wel de stof van groep 8 kreeg onderwezen is dit een passend resultaat.

Als we kijken naar het gemiddelde over de afgelopen drie jaar, scoren we zowel op fundamenteel niveau als op streefniveau net boven vergelijkbare scholen en daar zijn we trots op.

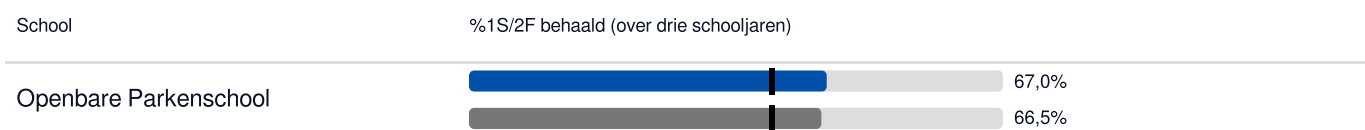
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



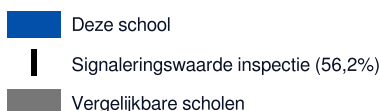
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

De vorming van het schooladvies begint al in groep 6, waarbij de nadruk ligt op de groei en ontwikkeling van uw kind op zijn of haar eigen niveau. In groep 7 wordt opnieuw gekeken naar deze ontwikkeling, waarbij naast toetsresultaten ook de werkhouding en brede leerontwikkeling worden meegenomen. In overleg met het adviesteam stelt de leerkracht een voorlopig advies op, dat u als ouder in groep 7 ter kennisname ondertekent. Dit voorlopige advies is niet bindend.

In groep 8 volgt een verdere ontwikkeling en verfijning van het advies. In december wordt het schooladvies definitief vastgesteld door het adviesteam en in januari ontvangen ouders en leerlingen het advies, zodat zij zich gericht kunnen oriënteren op het voortgezet onderwijs. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen. Indien de uitslag van de toets hoger uitvalt dan het eerder gegeven advies, kan dit in maart naar boven worden bijgesteld. Uiterlijk 24 maart ontvangen ouders en leerlingen het definitieve schooladvies.

Na de vaststelling van het definitieve advies kunt u als ouder uw kind aanmelden bij de school voor voortgezet onderwijs. De school informeert u over de plaatsing en zorgt voor een warme overdracht naar de nieuwe school, zodat de overgang soepel verloopt.

De gegeven schooladviezen voor afgelopen schooljaar zijn niet altijd passend gebleken. We blijven kijken naar het kansrijk adviseren om zo de kinderen de passende mogelijkheden te bieden op het voortgezet onderwijs.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	3,3%
praktijkonderwijs	3,3%
vmbo-b	3,3%
vmbo-k	13,3%
vmbo-k / -(g)t	6,7%
vmbo-(g)t	16,7%
vmbo-(g)t / havo	3,3%
havo	6,7%
havo / vwo	20,0%
vwo	23,3%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**veiligheid**

**vertrouwen/respect**

**samenwerken**

Kinderen zijn individuen; elk kind is uniek, maar het zijn ook groepsleden. Ze worden door de groep gevormd en ze zijn van de groep afhankelijk. Het is belangrijk dat kinderen elkaar respecteren, leren samenwerken en elkaar helpen.

Het belangrijkste is dat het kind positief over zichzelf en over de ander leert denken. Het gevolg hiervan is dat het kind op langere termijn minder last heeft van sociale stress. Na het volgen van Kanjertraining kunnen de kinderen zich beter concentreren op school en betere leerresultaten halen. De Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties en daardoor komt tijd en energie vrij.

## **Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten**

Op de Parkenschool werken wij met de Kanjermethode.

Kanjertraining is er voor om kinderen handvatten te geven in sociale situaties. Tijdens de kanjertrainingen leren kinderen naar zichzelf kijken en naar elkaar op een positieve manier. De aanpak van de Kanjertraining is op de mens gericht. Wees jezelf en doe de dingen die bij je horen. De leraren van onze school hebben de Kanjertraining gevolgd en geven de Kanjerlessen in hun groep. Kortom het is een methode voor sociaal-emotionele vorming.

Met de Kanjertraining worden de volgende doelen bereikt:

Pestproblemen worden hanteerbaar/lossen zich op

Kinderen durven zichzelf te zijn

Kinderen voelen zich veilig

Kinderen voelen zich bij elkaar betrokken

Kinderen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen

Kinderen krijgen meer zelfvertrouwen.

# 6 Schooltijden en opvang

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze kinderen. De leerkracht zal als professional beredeneerd keuzes maken in leertijd op basis van de onderwijsbehoefte in zijn/haar groep.

Wettelijk is vastgelegd dat de kinderen van groep 1-8 minimaal 7520 uur naar school gaan in 8 jaar. De kinderen maken op De Parkenschool, op jaarbasis 966 uur.

## Leerplicht

Ieder kind tussen 5 en 16 jaar moet naar school. Dit heet leerplicht. In een aantal gevallen hoeft een leerling niet naar school of minder uren naar school. Bijvoorbeeld omdat je kind ziek is. Dit heet vrijstelling van leerplicht. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Maar zij vallen dan nog niet onder de leerplicht.



Heeft je kind meer rust nodig? Dan kunt je nog 5 extra uren vrij aanvragen. Dit mag tot de leerling 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

Het kan natuurlijk voorkomen, dat kind het onderwijs moet verzuimen anders dan vanwege ziekte. Hieronder leest u meer over de landelijke voorwaarden voor geoorloofd verzuim en voor verlof buiten de schoolvakanties:

- Religieuze feestdagen: Scholen mogen leerlingen vrij geven op andere (religieuze) feestdagen dan de algemeen erkende feestdagen.
- Vrij voor bijzondere gebeurtenissen: een leerling kan vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk, of als een ouder terugkomt van een militaire missie. Hiervoor moet je toestemming vragen. Dit doe je bij de directeur van de school.
- Soms kunt je door de specifieke aard van uw beroep tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met het gezin op vakantie. Bijvoorbeeld omdat je: seizoensgebonden werk hebt, in de fruitteelt of horeca; met piekdruk te maken krijgt tijdens schoolvakanties; als zelfstandige een groot deel van het inkomen mist als je tijdens de schoolvakanties weg bent, of omdat de werkgever je geen verlof kan geven tijdens schoolvakanties. In dat geval kun je toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties via de directeur van onze school. Dit heet 'beroep op vrijstelling'.

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:45	14:45 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:45	14:45 - 18:30
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	13:00 - 14:45	14:45 - 18:30
Vrijdag	-	08:30 - 12:30	13:00 - 14:45	14:45 - 18:30

 Opvang  
 Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Doomijn**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO de Parken (Doomijn)**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Doomijn verzorgt buitenschoolse opvang in het schoolgebouw. Mams (**Canadalaan - MAM's Kinderopvang**) en Blos (**Kinderopvang Apeldoorn | BLOS avonturen beleven**) halen ook kinderen op na schooltijd.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedagen	23 september 2026	25 september 2026
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	18 december 2026	14 januari 2027
Studieweek 1	13 februari 2027	21 februari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2026
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Studieweek 2	12 juni 2027	20 juni 2027
Zomervakantie	16 juli 2027	29 augustus 2027

Een gemiddelde lesweek bestaat uit 26 uur en 45 minuten les. Dat zorgt voor genoeg uren per schooljaar om twee studieweken in te roosteren. De kinderen zijn dan vrij, maar het team gebruikt die dagen om samen te leren en ontwikkelen.

Let op! De Kerstvakantie en de Zomervakantie beginnen al op een vrijdag.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Op de website worden informatieochtenden aangekondigd waarvoor u zich aan kunt melden. Daarnaast is er twee keer per jaar een open dag voor het Apeldoorn, waar De Parkenschool uiteraard ook aan meedoet.