

Toelatings- Plaatsingsbeleid



De Parkenschool

INLEIDING

Basisschool de Parkenschool is een openbare basisschool in de wijk de Parken. Vanwege het openbare karakter van de school wordt bij de toelating van kinderen geen onderscheid gemaakt op basis van geloofsovertuiging, geslacht, huidskleur of ras. Onze school is momenteel gehuisvest in 2 gebouwen. De groepen 1 t/m 6 zijn gehuisvest in ons eigen schoolgebouw aan de Kastanjelaan. De groepen 7 en 8 zijn gehuisvest in een vleugel van de KSG Dalton Mavo aan de Molleruslaan (direct naast ons eigen schoolgebouw). De toeloop van het aantal kinderen is momenteel groter dan de school kan plaatsen. Vanwege deze toeloop van kinderen werd het formuleren van een toelatings-plaatsingsbeleid noodzakelijk. Dit beleid treft u hieronder aan.

We maken een onderscheid tussen:

Reguliere instroom.

Hieronder verstaan we het inschrijven van leerlingen die nog niet leerplichtig zijn.

Tussentijdse instroom.

Hieronder verstaan we het inschrijven van leerlingen die van een andere school komen.

REGULIERE INSTROOM

Afspraken:

- Onze school maakt een toekomstplanning, gebaseerd op de toekomstige groep 3.
- We gaan uit van 30 leerlingen in groep 3.
- Bij het bepalen van het plaatsingsjaar, wordt in eerste instantie altijd de grens van 1 oktober aangehouden. Alle leerlingen die tussen 1 oktober en 30 september (van het daarop volgende jaar) de leeftijd van vier jaar bereiken, behoren tot dezelfde jaargroep. Het plaatsingsmoment is de dag waarop het kind 4 jaar wordt.
- De inschrijvingsduur bepaalt de volgorde van plaatsing.
- Broertjes en zusjes van Parkenschool-leerlingen en kinderen die Peuteropvang de Parken bezoeken, kunnen gebruik maken van een voorrangregeling.

Aanmelding- en plaatsingsprocedure:

1. Ouders die hun kind willen aanmelden, maken een afspraak met de directie voor een gesprek en een rondleiding. Tevens ontvangen zij een informatiepakket met inschrijfformulier.

2. De datum van inschrijving is de datum waarop het inschrijfformulier is ingevuld en ondertekend én is ontvangen door de administratie (in geval van verschillende data, wordt deze laatste gehanteerd).
3. Zodra het inschrijfformulier is verwerkt, krijgen de ouders thuis een bevestiging toegezonden.
4. De volgorde van plaatsing wordt in principe bepaald door de inschrijvingsduur, waarbij het kind met de langste inschrijvingsduur als eerste geplaatst wordt. De inschrijvingsduur is het aantal dagen dat een kind staat ingeschreven, geteld vanaf de datum van inschrijving t/m de datum waarop het vier jaar wordt.
5. Er zijn twee uitzonderingen op bovenstaande plaatsingsregel. Deze voorrangsregelingen betreffen, in volgorde van toepassing:
 - broertjes en zusjes van leerlingen van de Parkenschool (mits deze leerlingen nog steeds als zodanig staan ingeschreven op het moment dat hun broertje/zusje 4 jaar wordt).
 - kinderen die Peuteropvang de Parken bezoeken.
 Voor beide categorieën geldt dat deze regel uitsluitend kan worden toegepast indien de datum van inschrijving ligt vóór de eerste januari voorafgaand aan het komende plaatsingsjaar (dit betreft dus de hele jaargroep van 1 oktober tot en met 30 september).
6. Indien de voorrangsregel wordt toegepast neemt de directie in januari contact op met betreffende ouders om de plaatsing te bevestigen.
7. Alle andere ouders van ingeschreven kinderen ontvangen uiterlijk 15 april voorafgaand aan het plaatsingsjaar, bericht van de directie omtrent het al dan niet geplaatst zijn van hun kind.
8. Niet geplaatste kinderen kunnen op een wachtlijst worden gezet, waarbij het de verantwoordelijkheid van de ouders blijft het tijdig aan te melden bij een andere school. Bij plaatsing op een andere school vervalt de plek op de wachtlijst.
9. De leerkracht van de kleutergroep neemt ongeveer 3 maanden voordat een kind 4 jaar wordt contact op met betreffende ouders om de wendagen af te spreken.

Voorbeelden voor het schooljaar 2014/2015:

Voorbeeld A:

U heeft al een kind op de Parkenschool en wilt uw jongere kind ook graag op de Parkenschool plaatsen. Hiervoor kunt u gebruik maken van de voorrangsregeling. Wanneer uw kind bijvoorbeeld op 1 mei 2015 de leeftijd van 4 jaar bereikt dan zal het in schooljaar 2014/2015 naar school toe gaan. In dat geval is het noodzakelijk om hem/haar in te schrijven voor 1 januari 2014 (zie punt 5). Uw kind wordt dan automatisch geplaatst. In januari 2014 wordt de plaatsing definitief bevestigd door de directie. Wanneer de inschrijving later plaatsvindt dan 1 januari 2014, zal de voorrangsregeling komen te vervallen en zal de algemene plaatsingsprocedure worden gevolgd.

Voorbeeld B:

U heeft nog geen kind op de Parkenschool of Peuteropvang de Parken, maar wilt graag uw kind op de Parkenschool plaatsen. De volgorde van plaatsing wordt in uw situatie bepaald door de inschrijvingsduur, waarbij het kind met de langste inschrijvingsduur als eerste geplaatst wordt.

Wanneer uw kind bijvoorbeeld op 1 mei 2015 de leeftijd van 4 jaar bereikt dan zal het in schooljaar 2014/2015 naar school toe gaan. In dat geval is het noodzakelijk om hem/haar zo spoedig mogelijk in te schrijven. Wanneer het inschrijfformulier op 1 april 2014 door ons is

ontvangen, zal de inschrijvingsduur uitkomen op 1 jaar en 30 dagen. Na de voorrangsregeling zal de duur van uw inschrijving de eventuele plaatsing van uw kind op de Parkenschool bepalen. Voor 15 april 2014 wordt u door de directie op de hoogte gesteld van definitieve plaatsing of de mogelijkheid om op de wachtlijst te worden geplaatst.

TUSSENTIJDSE INSTROOM

Afspraken:

- Onze school hanteert een maximum van 32 kinderen per groep.
- Indien er ruimte is voor tussentijdse instroom, zullen we een vaste procedure volgen, waarbij de leerkracht, ib-er en directie altijd kunnen besluiten om een leerling niet te plaatsen.

Aanmelding- en plaatsingsprocedure:

1. Als ouders telefonisch contact zoeken, noteren we altijd de naam van de school waarvan het kind leerling is en vragen we kort naar de reden van vertrek. Vervolgens maakt de directeur een afspraak met de ouders.
2. Tijdens dit gesprek zal dieper worden ingegaan op de redenen voor het willen wisselen van school. Ook vragen we naar de leerprestaties en het gedrag van het kind.
3. Na het gesprek neemt onze IB-er of directeur contact op met de huidige school.
4. Vervolgens wordt in een overleg met IB-er, directeur en leerkracht van de betreffende groep een beslissing genomen t.a.v. het wel of niet plaatsen van het kind. Na dit contact overleggen IB-er, directeur en leerkracht of het kind aangenomen wordt.
5. De directie neemt contact op met betreffende ouders omtrent het al dan niet geplaatst zijn van hun kind.

De directie behoudt zich het recht voor om, in uitzonderlijke gevallen, van bovenstaande regeling af te wijken.