**1-9-2021: Notulen MR Parkenschool**

**Locatie: Parkenschool**

Start 19.00 uur

Aanwezig:

* Personeelsgeleding: Suzan van Werven, Arlette Verweij, Daniëlle Tromp
* Oudergeleding : Julia Kool, Thijs Gaanderse en Hanna Klarenbeek

**MR vergadering**

1. Welkom

De opstart van het schooljaar wordt besproken, in het bijzonder de studiedag Engels. De Parkenschool gaat voor een VVTO-E erkenning. In schooljaar 2021-2022 wordt dit opgestart.

1. Agenda: toevoegingen / wijzigingen?

Geen toevoegingen.

1. Welkom nieuwe leden

De nieuwe MR leden hebben zich voorgesteld.

1. Conceptnotulen 22-06-2021

Voor de zomer hebben we gesproken over het levendiger maken van de leerlingenraad. Dit wordt binnenkort in het team besproken. Ideeën voor in de leerlingenraad: moestuin structureel evalueren, nieuwe lesmethodes evalueren, vaste vergadermomenten voor meer voorbereidingsmogelijkheden. Terugkoppeling van de leerlingen aan hun klas. Terugkoppeling van besproken onderwerpen aan MR. Wellicht is het een idee als een MR lid een keer bij de leerlingenraad aanschuift.

1. Opstart MR 2021/2022 (MR-cursus/jaarverslag/jaaragenda/kas/mail-post/contact OR/etc.)

MR taken zijn verdeeld. In het schooljaar 2021-2022 is het voornemen om als MR deel te nemen aan de cursus Activiteitenplan. Onderwerpen voor de jaaragenda zijn besproken. De data voor vergaderingen van de MR zijn vooruit gepland. De eerstvolgende is op 11-10. Met de OR wordt contact gezocht om een afspraak te plannen.

De MR wil dit jaar graag meer zichtbaar zijn voor ouders en leerkrachten van de school. De mogelijkheden om dit te bereiken worden verkend. Bijvoorbeeld een terugkerend stukje over lopen zaken in de Parkenpost met daarbij de nieuwe vergaderdatum. Het publiceren van het jaarverslag 2020/2021 op de website van de Parkenschool.

1. MR kennismaking met nieuwe directeur voorbereiden

Graag bespreekt de MR met de nieuwe directeur in de eerstvolgende vergadering op 11-10 wederzijdse verwachtingen, ter ondersteuning van een goede samenwerking. Gedurende het lopende jaar zullen uiteenlopende onderwerpen de agenda passeren. De MR besluit de evaluatie van de nieuwe lesmethodes te zullen agenderen evenals duurzame inzetbaarheid.

1. Rondvraag

In de GMR wordt gevraagd naar het ouderenbeleid bij Leerplein055.

1. Sluiting

**Actiepunten:**

* De penningmeester van de ouderraad wordt gemaild voor het budget om afscheid te nemen van oud MR-leden.
* Er komt een stukje van de MR in de Parkenpost ter verbetering van de zichtbaarheid.
* Er wordt een afspraak gemaakt om samen te zitten met de ouderraad.